



Determina dell'Uff.Serv.Soc.  
N. 49 del 22/03/2011

COMUNE DI CALATABIANO  
(PROVINCIA DI CATANIA)  
Servizio: Ufficio Servizi Sociali

<input type="checkbox"/> Ufficio
<input type="checkbox"/> Ragioneria
<input type="checkbox"/> Segretario Com.le
<input checked="" type="checkbox"/> Albo
<input type="checkbox"/> Segreteria

## DETERMINAZIONE N° 297 DEL 25.03.2011

**OGGETTO:** Liquidazione di spesa per Ricovero minore M.V. presso la comunità "Accoglienza Nazareth". Periodo: dal 01.02.2011 al 28.02.2011.

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**Vista** la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1189 del 23/12/2010 (n. int. 235/2010), avente per oggetto: "Impegno di spesa per ricovero minore M.V. presso la Comunità "Accoglienza Nazaret". Periodo: dal 01/01/2011 al 31/12/2011";

**Vista** la nota assunta al protocollo del Comune al n. 3843 del 15/03/2011, con la quale la Comunità "Accoglienza Nazareth" trasmette la fattura n. 51 del 07/03/2011 di € 2.028,70 per il periodo dal 01.02.2011 al 28.02.2011;

**Preso atto** che il servizio è stato regolarmente reso;

**Vista** la copia della certificazione DURC;

**Visto** il regolamento di contabilità;

### DETERMINA

**Per le motivazioni espresse nella parte espositiva, che si intendono interamente riportate e trascritte:**

1. **Liquidare** la somma di € 2.028,70 per ricovero minore dal 01.02.2011 al 28.02.2011 in favore della comunità "Accoglienza Nazaret" con sede a Macchia di Giarre, Via Risorgimento, 72, a fronte della fattura n. 51 del 07/03/2011.
2. **Dare atto** che la somma di € 2.028,70 trova imputazione al cap.1 cod. 1.10.01.03 (prenotazione n° 1541/2010).
3. **Emettere** mandato di pagamento di € 2.028,70 in favore della comunità "Accoglienza Nazaret" con sede a Macchia di Giarre mediante accredito bancario presso: Banca Popolare di Lodi - Agenzia 1 Giarre - Codice IBAN: IT 16F0516483951000000108196 - CIG:1267111512;
4. **Trasmettere** il presente atto all'ufficio di Ragioneria, nonché all'ufficio di Segreteria perché venga pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio Comunale.

Il Responsabile del Servizio  
(Sig.ra Antonina Samperi)



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
(Dott. Salvatore Sparta)